***Распределение обязанностей среди членов ПК***

***Гришина Е.Ю.***

1. ***Председатель профсоюзной организации.***
2. ***Председатель комиссии по информационной работе-****вместе с членами комиссии**регулярно доводит до членов Профсоюза информацию из газет «Мой Профсоюз» и «Доверие», новости с профсоюзных Интернет-сайтов, ведёт информационную и разъяснительную работу о практической деятельности профсоюзной организации по защите интересов членов профсоюза на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.*

***Шалагина О.А.***

1. ***Секретарь ПК***
2. ***Казначей***

 ***3.Председатель комиссии по организационно-массовой работе–*** *вместе с членами комиссии**помогает в организации учёта членов Профсоюза (ведение журнала учёта, заполнение учётных карточек, ежегодная сверка профсоюзных документов, отметка уплаты взносов), вовлечении в Профсоюз; работает с проф.билетами, а также организовывает коллектив для участия в массовых акциях*

***Побережнюк И.Г.***

***Председатель комиссии по работе с молодёжью.***

***Шалагина О.А.***

***Председатель комиссии по социальному страхованию*** – *вместе с членами комиссии контролирует правильность заполнения больничных листов, участвует в расследовании несчастных случаев, контролирует соблюдение и порядок выдачи путёвок взрослым и детям, содействует в прохождении медицинских осмотров и своевременном получении страховых полисов, организует Дни здоровья, содействует созданию в школе условий для психологической разгрузки учителей*

***Мехралыева Г.А.***

 ***Председатель комиссии по организации досуга*** *– вместе с членами комиссии организует поздравления с днём рождения, памятными датами, проводит*

 *праздники, вечера отдыха для работников школы, организует посещение музеев, театров, выставок,*

 *заботится о получении подарков и проведении новогоднего праздника для детей сотрудников.*

***Гришина Е.Ю.***

 ***Председатель комиссии по социально-трудовым вопросам –*** *вместе с членами комиссии* *участвует в разработке проекта коллективного договора, осуществляет постоянный контроль за его выполнением, участвует в разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров, осуществляет контроль соблюдения трудового законодательства (в т.ч. ведение трудовых книжек и личных дел работников, оформление трудовых договоров, вопросы приёма и увольнения работников…), разъясняет нормы ТК РФ среди членов Профсоюза, оказывает им содействие в реализации права на самозащиту трудовых прав.* *Председатель комиссии организует работу внутри своей группы, проводит заседания, составляет план работы на год, распределяет обязанности между членами комиссии, ведёт необходимую документацию.*

***Зыков Ю.Н.***

 ***Уполномоченный по охране труда от ПО, член комиссии по охране труда*** *осуществляет контроль за соблюдением в школе норм и правил охраны труда, готовит и направляет письма (предписания) и предложения по устранению нарушений норм охраны труда, участвует в разработке инструкций, аттестации рабочих мест, проверяет выполнение соглашения и планов по улучшению условий труда в школе, вырабатывает решения, способствующие улучшению условий труда, и др., согласно положению.*